

<b>Ríkisaðili</b>	Kvennaskólinn í Reykjavík			<b>Ráðuneyti</b>	Mennta- og barnamálaráðuneyti		
<b>Ábyrgðaraðili</b>	Kolfinna Jóhannesdóttir						
<b>A</b>	<b>Kjarnastarfsemi</b>						
	<p>Kvennaskólinn í Reykjavík er bekkjaskóli og býður nám til stúdentsprófs á þremur bóknámsbrautum; félagsvísindabraut, náttúruvísindabraut og hugvísindabraut. Skólinn starfar eftir lögum um framhaldsskóla nr. 92/2008 og gildandi námskrá. Námstími er sveigjanlegur 3-4 ár en stefna skólans er að flestir ljúki stúdentsprófi á þremur árum. Skólinn leggur áherslu á að veita nemendum sem besta menntun í námsumhverfi þar sem þeim líður vel og læra að bera ábyrgð á námi sínu. Inntökuskilyrði eru tilgreind á heimasíðu skólans sem og reglur um námsframvindu. Skólanámskrá skólans er rafræn og í samræmi við Aðalnámskrá framhaldsskóla. Skólanámskráin skiptist í fimm kafla sem heimasíða skólans endurspeglar: Upplýsingar um skólann og starfshætti, uppbyggingu námsbrauta og námskröfur, áfangalýsingar, þjónustu fyrir nemendur og upplýsingar um námið og skólann á ensku. Skólanámskráin er í sífelldri þróun og tekur breytingum ár frá ári, síðast uppfærð og yfirfarin á haustönn 2021. Skólaárið 2022-2023 er gert ráð fyrir um það bil 640 nemendum og næstu þrjú árin. Á haustönn 2022 stunda 634 nemendur nám við skólann, áætlað er að 7 af þeim útskrifist í desember 2022. Þessir nemendur eru skráðir í 20.206 einingar sem skilar 674 ársnemendum (1 ársnemandi = 30 einingar á önn). Með eftirfarandi áherslum í kjarnastarfsemi skólans tekur skólinn virkan þátt í vinnu að markmiðum stjórnvalda um aðgang að gæðanámi og stoðþjónustu.</p>						
	<b>Markmið, mælikvarðar og aðgerðir</b>						
<b>Nr.</b>	<b>Markmið</b>	<b>H M</b>	<b>Mælikvarðar</b>	<b>Gögn til grundvallar</b>	<b>Staðan 2021</b>	<b>Viðmið 2023</b>	<b>Viðmið 2025</b>
<b>A1</b>	Auka gæði náms og kennslu		Líðan nemenda í skólanum	Nýnemakönnun	89% nýnema líður vel í skólanum 83% telja sig hluta af tilteknum hópi í skólanum	90% nýnema líður vel í skólanum 85% telja sig hluta af tilteknum hópi í skólanum	Yfir 90% nýnema líður vel í skólanum 87% telja sig hluta af tilteknum hópi í skólanum

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára  
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

**Tímabil áætlunar: 2023–2025**

				Nemendakönnun	89% líður vel í skólanum (allir nemendur)		Yfir 90% líður vel í skólanum
			Þátttaka í kennslu- og áfangamati	Kennslu- og áfangamat	79,2% svarhlutfall	81% eða hærra svarhlutfall	83% eða hærra svarhlutfall
			Áfangaframboð í kjarna og vali	Nemendakönnun	81% telja námsframboð í kjarna og/eða vali mjög eða frekar gott		83% telja námsframboð í kjarna og/eða vali mjög eða frekar gott

**Tengist markmiði málaflokks**

*Auka gæði menntunar í framhaldsskólum*

Nr.	Verkefni/aðgerðir	Upphaf	Endir
A1.1	Áfangarýni: Áfangalýsingar, markmið og námsmat yfirfarin í öllum áföngum og breytingar færðar í námskrárgrunn	Haust 2022	Vor 2023
A1.2	Efla nemendalýðræði (Skólamálalæping - raddir nemenda)	Vor 2023	Reglulega
A1.3			

Nr.	Markmið	H M	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025
-----	---------	--------	-------------	----------------------	-------------	-------------	-------------

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára  
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

**Tímabil áætlunar: 2023–2025**

<b>A2</b>	Að nemendur komi vel undirbúnir til framhaldsnáms		Hlutfall og gengi nemenda í framhaldsnámi	Könnun meðal útskrifaðra nemenda	91% töldu námið í Kvennaskólanum góðan undirbúning fyrir frekara nám		95% töldu námið í Kvennaskólanum góðan undirbúning fyrir frekara nám

**Tengist markmiði málaflokks**

*Auka gæði menntunar í framhaldsskólum*

<b>Nr.</b>	<b>Verkefni/aðgerðir</b>				<b>Upphaf</b>	<b>Endir</b>	
<b>A2.1</b>	Skipuleggja rýnihópa með útskrifuðum nemendum til að fylgja betur eftir niðurstöðum úr spurningakönnunum				Haust 2023	Haust 2024	
<b>A2.2</b>							
<b>A2.3</b>							
<b>Nr.</b>	<b>Markmið</b>	<b>H M</b>	<b>Mælikvarðar</b>	<b>Gögn til grundvallar</b>	<b>Staðan 2021</b>	<b>Viðmið 2023</b>	<b>Viðmið 2025</b>
<b>A3</b>	Auka ábyrgð nemenda á eigin námi		Skólasókn	Mætingaprósenta	8,5% óútskýrð fjarvera	6% óútskýrð fjarvera	4,5% óútskýrð fjarvera

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára  
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

**Tímabil áætlunar: 2023–2025**

			Mat nemenda á eigin stöðu	Kennslu- og áfangamat	75% telja almennt góðan vinnufrið í kennslustundum  85% segjast nota upplýsingar og leiðbeiningar frá kennurum	80% telja almennt góðan vinnufrið í kennslustundum  88% segjast nota upplýsingar og leiðbeiningar frá kennurum	85% telja almennt góðan vinnufrið í kennslustundum  Yfir 90% segjast nota upplýsingar og leiðbeiningar frá kennurum
			Námsframvinda	Fjöldi endurtökuprófa	70 þeytt endurtökupróf (vor 2022)	65 þeytt endurtökupróf	60 þeytt endurtökupróf

**Tengist markmiði málaflokks**

*Auka gæði menntunar í framhaldsskólum*

<b>Nr.</b>	<b>Verkefni/aðgerðir</b>	<b>Upphaf</b>	<b>Endir</b>
<b>A3.1</b>	Endurskoða reglur um skólasókn	Vor 2022	Vor 2023
<b>A3.2</b>			
<b>A3.3</b>			

B	Rekstrarþættir
	<p>Við skólann er starfsfólk nú 71 talsins í 62,57stöðugildum. Á kennslusviði eru kennarar 53, 38 konur og 15 karlar í 47,3 stöðugildum. Þar af er 1,8 stöðugildi vegna veikinda. Án kennsluréttinda starfa tvö í 1,7 stöðugildi eða 3,6% af heildarstöðugildum í kennslu. Áfram er gert ráð fyrir nokkurri endurnýjun starfsmanna á tímabilinu. Í september 2022 eru 17 kennarar 60 ára eða eldri en fækkar a.m.k. um einn á vorönn og einn á haustönn. Á sviði nemendapjónustu eru tvær konur í 130% stöðu náms-og starfsráðgjafa og sálfræðingur (kk) í 40% stöðu sem veitir nemendum þjónustu á sviði sálgæslu. Auk þess sinnir hjúkrunarfræðingur á vegum Heilsugæslu höfuðborgarsvæðisins nemendum í 20% stöðugildi. Á þjónustusviði er starfsfólk alls 14, 5 karlar í 3,9 stöðugildum og 9 konur í 7,4 stöðugildum. Fimm eru eldri en 60 ára og fjölga um einn árið 2023.</p> <p>Í yfirstjórn skólans eru skólameistari, aðstoðarskólameistari, fjármála-og skrifstofustjóri og námstjóri, allir í 100% stöðu, allt konur á besta aldri.</p> <p>Gert er ráð fyrir um 640 nemendum næstu þrjú árin. Því er ekki reiknað með teljandi breytingum á starfsliði annarri en eðlilegri endurnýjun.</p> <p>Á heimasíðu skólans (<a href="http://www.kvenno.is">www.kvenno.is</a>) er að finna jafnréttisstefnu, jafnlaunastefnu, persónuverndarstefnu, samgöngustefnu, starfsmannastefnu og að auki jafnréttisáætlun, móttökuáætlun fyrir nemendur með annað móðurmál en íslensku, stefnu og viðbragðsáætlun fyrir EKKO-mál og áætlun um viðbrögð við vá.</p> <p>Ytri úttekt fór fram á starfsemi skólans 2019. Skýrsla matsaðila og umbótaáætlun var birt á heimasíðu skólans og er umbótum lokið. Ytra mat áætlað næst 2024.</p>

	<p>Á hverri önn eru ólíkir þættir skólastarfsins metnir. Skipulag og framkvæmd innra matsins er í höndum matsteymis en í teyminu eiga sæti fulltrúar stjórnenda, kennara, forráðamanna og nemenda. Matsáætlun og niðurstöður sjálfsmats eru birtar á heimasíðu skólans: <a href="https://www.kvenno.is/is/skolinn/stefnur-og-aaetlanir-1/mat-a-skolastarfi-1">https://www.kvenno.is/is/skolinn/stefnur-og-aaetlanir-1/mat-a-skolastarfi-1</a>.</p>					
<b>Markmið, mælikvarðar og aðgerðir</b>						
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025
<b>B1</b>	<b>Auki gæði í starfsemi skólans</b>	<b>Gæðahandbók</b>	Fjöldi uppfærðra stefna, áætlana og verkferla	Ekki byrjað	A.m.k. 5 uppfærðar og útgefnar	Allar stefnur og áætlanir skólans uppfærðar og útgefnar
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir
<b>B1.1</b>	<b>Innleiðing gæðahandbókar</b>				<b>Haust 2022</b>	<b>Regluleg uppfærsla</b>
<b>B1.2</b>	<b>Búa til sniðmát fyrir skjöl skólans (bréfsefni, kynningar, námsáætlanir, fundargerðir, stefnur o.fl.)</b>				<b>Haust 2022</b>	<b>Haust 2023</b>
<b>B1.3</b>						

Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára  
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál

Tímabil áætlunar: 2023–2025

Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025
B2	Aukin starfsánægja	Starfsánægjukönnun	Stofnun ársins	Heildareinkunn= 4,115 Vinnuskilyrði = 3,7 Starfsandi = 4,36	Heildareinkunn = 4,2 Vinnuskilyrði = 3,8 Starfsandi = 4,5	Heildareinkunn = 4,3 Vinnuskilyrði = 3,9 Starfsandi = 4,6
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir
B2.1	Aukið samráð við starfsfólk varðandi aðbúnað og bætt vinnuskilyrði				Haust 2022	Á hverju ári
B2.2						
B2.3						
Nr.	Markmið	Mælikvarðar	Gögn til grundvallar	Staðan 2021	Viðmið 2023	Viðmið 2025
	Efla umhverfisstarf	Græn skref	Gátlistar	Vinna ekki hafin	Fyrsta skrefi lokið	Premur skrefum lokið

**Stefnumiðuð áætlun til a.m.k. þriggja ára  
sbr. 31. gr laga um opinber fjármál**

**Tímabil áætlunar: 2023–2025**

B3		Afhending Grænfánans	Skrefin sjö og viðurkenning Landverndar	Viðhalda Grænfána	Viðhalda Grænfána	Viðhalda Grænfána
Nr.	Verkefni/aðgerðir				Upphaf	Endir
B3.1	Þátttaka í Grænum skrefum ríkisstofnana				Haust 2022	Á hverju ári
B3.2	Efla umhverfisráð skólans				Haust 2021	Á hverju ári
B3.3						



## Leiðbeiningar við mótun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

### Almennt um skjalið

Stefnumiðuð áætlun til þriggja ára er gerð í samræmi við 31. gr. laga um opinber fjármál nr. 123/2015. Henni er ætlað að kallast á við stefnu í þeim málaflokki/-um sem stofnun starfar eftir skv. gildandi fjármálaáætlun. Það er því ekki gert ráð fyrir að áætlunin nái utan um starfsemi aðila í heild sinni heldur endurspegli áherslur stjórnvalda hverju sinni og geri grein fyrir því hvernig aðili mun vinna að þeim markmiðum sem sett hafa verið. Ríkisaðilar er engu að síður hvattir til að vinna heildstæða stefnu fyrir starfsemi sína og nýta þætti úr henni í þessa stefnumiðuð áætlun.

Þau markmið og mælikvarðar sem hér eru sett fram verða lögð til grundvallar við mat á árangri og ávinningi af ráðstöfun fjármuna.

Gera má nánari grein fyrir stefnumiðaðri áætlun aðila til þriggja ára og framkvæmd hennar í viðauka.

Stefnumiðaða áætlunin verður birt á vefjum aðila og Stjórnarráðsins.

### Kjarnastarfsemi

Gera skal grein fyrir starfssviði ríkisaðila, undir hvaða málaflokk/a starfsemin fellur og hlutverki við framkvæmd stefnu innan málaflokksins. Þetta er ekki hugsað sem tæmandi listi yfir lögbundin verkefni heldur yfirlit yfir eðli eða tegundir verkefna og tengingu þeirra við opinberar stefnur og áætlanir.

Eftir því sem mögulegt er skal gera grein fyrir skiptingu útgjalda eftir meginviðfangsefnum í kjarnastarfsemi aðila.

Eftir því sem við á skal fjalla um væntanlegar breytingar, t.d. á regluverki eða lýðfræðilegar breytingar sem gera má ráð fyrir að hafi áhrif á þróun kjarnastarfsemi.

### Markmið (að hámarki 3)

Hér eru skilgreind að hámarki þrjú markmið sem miða að framkvæmd eins eða fleiri markmiða í málaflokki, sbr. fjármálaáætlun.

Leitast skal við að setja markmið sem miða að samfélagslegum ávinningi eða bættum niðurstöðum (*outcome*) fyrir almenning frekar en að leggja áherslu á framlag eða aðföng (*input*) aðila. Markmiðin skulu vera skýr, mælanleg, aðgerðabundin og raunhæf.

**HM** er skammstöfun fyrir heimsmarkmið Sameinuðu þjóðanna og valkvætt er skrá númer þess heimsmarkmiðs sem viðkomandi markmið styður við. Hægt er að hafa til hliðsjónar heimsmarkmið sem skilgreind eru í markmiðatöflu í fjármálaáætlun.

### Mælikvarðar (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvaða mælikvarða hyggst stofnunin nota til að meta árangur? Hafa skal til hliðsjónar mælikvarða sem skilgreindir eru í markmiðatöflu í gildandi fjármálaáætlun.

Hvaða gögn verða lögð til grundvallar við mælingar? Ef ekki liggja fyrir nýtanleg gögn skal gera grein fyrir hvernig þeirra verður aflað, t.d. með framkvæmd kannana eða söfnun og skráningu upplýsinga.

Gera skal grein fyrir því hver staða mælikvarða var á síðastliðnu ári og skilgreina töluleg viðmið fyrir næstkomandi ár auk síðasta árs sem áætlunin nær til.

### Aðgerðir/verkefni (að hámarki 3 við hvert markmið)

## Leiðbeiningar við mótun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

Hvernig verður unnið að framkvæmd þeirra markmiða sem sett eru í áætluninni? Tilgreina skal aðgerðir eða verkefni sem eru líklegust til að sýna árangur af markmiðasetningu aðila. Gera skal grein fyrir hvernær ráðgert er að vinna hefjist og hvenær henni skal lokið.

Aðgerðir geta falist í breyttum áherslum eða forgangsröðun í starfsemi eða sérstökum verkefnum sem ýmist eru í gangi eða ráðast á í. Ef um er að ræða verkefni sem ná til lengri tíma en þessi áætlun skal tilgreina þá þætti verkefna sem koma til framkvæmda á tímabilinu. Vinna við aðgerðir getur því hafist og lokið hvenær sem er innan næstu þriggja ára. Hafa skal til hliðsjónar þær aðgerðir sem tilgreindar eru í aðgerðatöflu í gildandi fjármálaáætlun og fjárlagafrumvarpi, sérstaklega ef þær eru á ábyrgð aðila.

Gert er ráð fyrir að aðgerðir rúmist innan fjárveitinga og útgjaldasvigrúms aðila. Þetta er því ekki vettvangur til að koma á framfæri óskum um viðbótarfjármagn til tiltekinn verkefna heldur skal hér gera grein fyrir því hvernig þeim fjármunum sem aðili fær úthlutað verður ráðstafað.

### Rekstrarþættir

Gera skal grein fyrir hvernig innra starf og skipulag ríkisaðila styður við kjarnastarfsemi og miðar að auknum gæðum. Fjalla skal stuttlega um áherslur og áætlaða þróun í innra starfi s.s. stjórnskipulagi, fjármálum, mannauðsmálum (fjöldi starfsmanna, stjórnendur, starfstöðvar, áætlun aukna þörf o.s.frv.) jafnréttismálum, umhverfismálum og upplýsingatækni.

Loks skal gera grein fyrir hvernig gæði og árangur í allri starfsemi eru metin. Er starfsemi metin reglulega? Hvernig er matið framkvæmt? Hvernig er gripið til úrbóta? Í hve ríkum mæli eru mælikvarðar notaðir? Er gert ráð fyrir því að þróa mælikvarða í átt að samhæfðu árangursmati og þá hvernig?

### Markmið (að hámarki 3)

Hér eru skilgreind að hámarki þrjú markmið fyrir rekstrarþætti, í viðum skilningi og almenna starfsemi aðila.

Leitast skal við að setja markmið sem miða að auknum gæðum í starfsemi stofnunar eða bæta/efla/styrkja tiltekna þætti. Markmiðin ættu að taka til aukinnar skilvirkni í starfsemi ríkisaðila, umbóta á sviði mannauðsmála og umhverfismála. Sem dæmi má taka mið af áherslum um betri vinnutíma og umbótasamtal því tengt auk markmiða stjórnvalda sem miða að því að stafræn samskipti séu megin samskiptaleið við ríkið og að Ísland verði kolefnishlutlaust árið 2040.

Markmiðin skulu vera skýr, mælanleg, aðgerðabundin og raunhæf.

### Mælikvarðar (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvaða mælikvarða hyggst stofnunin nota til að meta árangur af markmiðasetningu?

Hvaða gögn verða lögð til grundvallar við mælingar? Ef ekki liggja fyrir nýtanleg gögn skal gera grein fyrir hvernig þeirra verður aflað, t.d. með framkvæmd kannana eða söfnun og skráningu upplýsinga.

Gera skal grein fyrir því hver staða mælikvarða var á síðastliðnu ári og skilgreina töluleg viðmið fyrir næstkomandi ár auk síðasta árs sem stefnumiðaða áætlunin nær til.

## Leiðbeiningar við mótun stefnu ríkisaðila í A-hluta til þriggja ára

### **Aðgerðir/verkefni** (að hámarki 3 við hvert markmið)

Hvernig verður unnið að framkvæmd þeirra markmiða sem sett eru í áætluninni? Tilgreina skal aðgerðir eða verkefni sem eru líklegust til að sýna árangur af markmiðasetningu aðila. Gera skal grein fyrir hvenær ráðgert er að vinna hefjist og hvenær henni skal lokið.

Aðgerðir geta falist í breyttum áherslum eða forgangsröðun í starfsemi eða sérstökum verkefnum sem ýmist eru í gangi eða ráðast á í. Ef um er að ræða verkefni sem ná til lengri tíma en þessi áætlun skal tilgreina þá þætti verkefna sem koma til framkvæmda á tímabilinu. Vinna við aðgerðir getur því hafist og lokið hvenær sem er innan næstu þriggja ára.

Gert er ráð fyrir að aðgerðir rúmist innan fjárveitinga og útgjaldasvigrúms aðila. Þetta er því ekki vettvangur til að koma á framfæri óskum um viðbótarfjármagn til tiltekinna verkefna heldur skal hér gera grein fyrir því hvernig þeim fjármunum sem aðili fær úthlutað verður ráðstafað.